

2025-2026 o‘quv yilida “Madaniyat va san’at muassasalarini tashkil etish va boshqarish” 4-kurs kunduzgi va 5-kurs sirtqi ta’lim mutaxassisligi bitiruvchilari uchun
DAVLAT ATTESTATSIYASI IMTIXON SAVOLLARI

1. 2025-yil dekabr oyida Qoraqalpoq xalqining qadimiy torli cholg‘u asbobi - qo‘biz yasash va ijrochilik san’ati YUNESKOning Nomoddiy madaniy meros ro‘yxatiga kiritilishining tarixiy ahamiyati haqida.
2. Zamonaviy jamiyatda madaniyat sohasining menejment usullari.
3. Madaniyat nazariyasida boshqaruv tizimi.
4. Madaniyat muassasalarida davlat-xususiy sheriklik mexanizmini tushuntiring.
5. Madaniy tadbirlarni kreativ g‘oyalar asosida tashkil etish.
6. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “Madaniyat va san’at sohasini hamda rivojlantirishga oid qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi 2022-yil 2-fevraldagi 112-sonli qarorining ahamiyati.
7. Globallashuv jarayonida milliy madaniyatning integratsiyalashuv jarayoni.
8. Madaniyatda liderlik va boshqaruv usullari.
9. Madaniy merosni saqlash va muhofaza qilish mexanizmlari.
10. Brendning san’atdagi ahamiyati.
11. Moddiy madaniy meros obyektlarini saqlash, muhofaza qilish va yoshlar tarbiyasidagi muhim o‘rni.
12. Xalq og‘zaki ijodi namunalarini raqamlashtirish va targ‘ib qilish usullari.
13. Madaniyat markazlarida kadrlar bilan ishlash.
14. Madaniyat markazlarida bo‘sh vaqtni tashkil etish usuli.
15. Madaniy tadbirlarda ssenariyning tarbiyaviy ahamiyati.
16. Madaniy dam olishni tashkil etishning ilmiy asoslariga tahlil.
17. Madaniyat va san’at sohasida evolyutsion (rivojlanish) jarayoni.
18. Madaniyat va san’at sohasida xalqaro aloqalarni kuchaytirish masalalari.
19. Madaniyat markazlarida nomoddiy madaniy meroslarni asrab-avaylash, muhofaza qilish va yoshlarga qadriyat sifatida yetkazishni targ‘ib qilish yo‘nalishi.
20. Madaniyat muassasalari faoliyatida rejalashtirish tartibi.
21. Boshqaruvning xorijiy modellari.
22. Badiiy jamoalarning madaniyat markazlari bilan hamkorligi haqida tushuncha bering.
23. Madaniy tadbir ssenariy tuzilishi.
24. Yoshlar bilan ishlashda tarbiyaviy jarayonni tashkil etish masalalari.
25. Madaniyat va san’at muassasalarida rahbar imijini shakllantirish.
26. Madaniy mahsulotlar brendi va ijtimoiy sohalarda targ‘ibot-tashviqot mexanizmi.
27. San’at asarlari eksperti va ularni baholash tartibi.
28. Boshqaruvda rahbar imiji haqida tushuncha.
29. Teatr va konsert tashkilotlarida gastrol xizmatini tashkil etish.
30. Madaniyat sohasida turizmning ahamiyati.

31. O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2026 yil 16 apreldagi 175-son qarori bilan 144 va 9-son qarorlarga o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritish to‘g‘risida.
32. Madaniyat va san‘at sohasi boshqaruvining tarixiy-ilmiy maktablari
33. Madaniyatni boshqarishda axborot-kommunikatsiya texnologiyalari.
34. Madaniyat sohasida kadrlar bilan ishlash masalalari.
35. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “Mashhur qoraqalpoq shoiri va mutafakkiri Ajiniyoz Qosiboy o‘g‘li tavalludining 200 yilligini keng nishonlash to‘g‘risida”gi 2024-yil 16-iyuldagi PQ-258-sonli qarorining ahamiyati.
36. O‘zbekistonda milliy madaniyatni yanada rivojlantirish Konsepsiyasi
37. Menejment va boshqaruv tamoyillari.
38. Madaniyat va istirohat bog‘lari (ko‘ngilochar bog‘lar) menejmenti.
39. Madaniy tadbirlarda ijodiy jamoalar bilan hamkorlik jarayoni.
40. Madaniy dam olishning asosiy vazifalari va maqsadlari.
41. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018-yil 28-noyabrdagi 4038-sonli “Milliy madaniyatni yanada rivojlantirish konsepsiyasini tasdiqlash to‘g‘risida” gi qarorining ahamiyati haqida
42. Madaniy-ommaviy tadbirlarni tashkil etish usuli.
43. Madaniy dam olish muassasalarining jamiyatdagi o‘rni va ahamiyati.
44. Madaniyat markazlarida to‘garak turlari va uni tashkil etish usullari.
45. Menejer faoliyatini rejalashtirish va tashkil etish.
46. “O‘zbekiston Respublikasi Madaniyat va turizm vazirligining 2023 yil 16 fevraldagi 34-son buyrug‘iga o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritish to‘g‘risida”gi O‘zbekiston Respublikasi Madaniyat vazirligining buyrug‘i haqida.
47. Kasbiy etika nima? Uning jamiyatda tutgan o‘rni
48. Qoraqalpog‘iston Respublikasida faoliyat ko‘rsatayotgan muzeylar haqida.
49. Teatr va konsert tashkilotlarining kassalari ishini avtomatlashtirish (E-ticket tizimi) bo‘yicha aholiga sifatli xizmat turlari to‘g‘risida
50. Ijodiy guruhlarini boshqarishning psixologik jihatlari.
51. Respublikamizda xalqimizning yuksak ma‘naviy qadriyatlarini va merosini asrab-avaylash uchun qilinayotgan ishlarning mazmuni haqida.
52. Ijodiy ziyolilarning «Do‘stlik klubi»ning vazifalari (2018-yil 28-noyabrdagi 4038-sonli “Milliy madaniyatni yanada rivojlantirish Konsepsiyasini tasdiqlash to‘g‘risida”gi qaror).
53. Sharq mutafakkirlari Abu Nasr Forobiy, Amir Temurning boshqaruv sohasidagi ilmiy qarashlari.
54. Ijodiy guruhlarini boshqarishning psixologik jihatlari.
55. Boshqaruvning ilmiy maktablari haqida
56. Madaniyat va san‘at muassasalarida yoshlar bilan ishlash uslublari.
57. Boshqaruv mehnatini ilmiy ijodiy jihatdan tashkil etish.
58. Madaniyat markazlarida nomoddiy madaniy meros faoliyatini targ‘ib qilish bo‘yicha olib boriladigan ishlarning mazmuni.
59. Qoraqalpoq xalqining an‘anaviy turar joyi – “Qora uy” (o‘tov) qurish an‘analari 2025 yil 8-13 dekabr kunlari Hindistonning Nyu-Dehli shahrida bo‘lib

o'tgan YUNESKOning Nomoddiy madaniy merosni muhofaza qilish hukumatlararo qo'mitasining 20-sessiyasida ro'yxatga kiritilganligi to'g'risida.

60. Boshqaruv faoliyatida me'yor va miqdor mezonlari.
61. Madaniyat sohasida boshqaruv tizimi.
62. Xalq bayramlarini o'tkazish tartibi.
63. Madaniyat so'zining ta'rifi, ma'naviy barkamollik tushunchasi.
64. Turizm sohasidagi davlat siyosatining asosiy yo'nalishlari mazmuni haqida.
65. Ssenariy turlari va ssenariy tuzilishi haqida tushuncha.
66. Frandrayzing tushunchasi haqida fikr.
67. Investitsiya qarorlarini qabul qilishda qanday ko'rsatkichlar hisobga olinadi?
68. Madaniyat markazida hisobot turlari va bo'sh vaqtni tashkil etish.
69. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.Mirziyoyevning 2023 yil 27 iyuldagi "Ma'muriy islohotlar bo'yicha madaniyat va turizm sohasida davlat boshqaruvini samarali tashkil etish chora-tadbirlari to'g'risida" gi 114-sonli farmonining mazmuni.
70. Ssenariy mazmuniga ko'ra adabiy janrning o'rni haqida tushuncha bering.
71. Mamlakatimizda madaniy dam olish faoliyatining rivojlanishi va yangi bosqich.
72. Kitobxonlik madaniyatini targ'ib qilish masalalari.
73. Madaniy tadbirlarning turlari va tashkil etish usuli.
74. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023 yil 5 dekabrda 405-sonli "O'zbekiston nomoddiy madaniy merosini muhofaza qilish, ilmiy o'rganish va targ'ib qilishni rivojlantirishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi qarori.
75. Kreativ iqtisodiyotda innovatsiyaning ahamiyati.
76. Boshqaruv modellari haqida tushuncha bering.
77. Anri Fayol va Frederik Teylor ta'limoti qanday qarashlarni o'z ichiga oladi?
78. Menejment va uning vazifalari haqida tushuncha bering.
79. Boshqaruvning xorijiy modellari deganda nimani tushunasiz?
80. Madaniyat va san'at faoliyatida innovatsion usul.
81. Aholi turmush madaniyatini yuksaltirishda ma'naviy faoliyatning mazmun-mohiyati.
82. Madaniyat markazlarida Xalq jamoalarining faoliyati (Xalq jamoasi misolida).
83. Madaniyat va san'at sohasida tarbiyaviy ish usullari.
84. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023 yil 25 dekabr 406-sonli "Aholiga madaniy xizmat ko'rsatish darajasini yanada oshirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarori.
85. Boshqaruvning liberal usuli.
86. Menejer faoliyatini rejalashtirish va tashkil etish.
87. G'arb mamlakatlarida boshqaruvning o'ziga xos modellari.
88. Madaniy-ommaviy tadbirlarning turlari va o'tkazish tartibi.
89. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Milliy madaniyat markazlarini rivojlantirish va ular faoliyatini qo'llab-quvvatlash to'g'risida"gi 2019-yil 4312-sonli qarorining ahamiyati.
90. Boshqaruv samaradorligi va mezonlari.

91. Ijodiy jamoalarning asosiy maqsadli faoliyati.
92. Teatr faoliyatini tashkil etish va boshqarish.
93. Boshqaruvda demokratik usul.
94. Rejissyor soʻzining maʼnosi va faoliyat jarayoni.
95. Madaniyat markazlarida moliyaviy hisobotlarning turlari va ularning mazmuni.
96. Ssenariy yozish qoidalari.
97. Boshqaruvning iqtisodiy, hokimiyatchilik, ijtimoiy-psixologik usullari.
98. Aholining madaniy turmush darajasini oshirishda I.V.Savitskiy nomidagi muzeyning roli.
99. Oʻzbekiston Respublikasi Prezidentining “Oʻzbekiston Respublikasi Madaniyat vazirligi huzuridagi Madaniyat va sanʼatni rivojlantirish jamgʻarmasini tashkil etish toʻgʻrisida”gi 2017-yil 16-oktyabrdagi 3325-sonli qarorining ahamiyati.
100. Inson kapitalining rivojlanish manbalari (maʼnaviyat bilan bogʻliq faoliyat haqida).
101. Yoshlar tarbiyasiga milliy qadriyatlarni singdirish faoliyatini tashkil etish.
102. Madaniyat va sanʼat muassasalarida vatanparvarlik tarbiyasining ahamiyati.
103. Madaniy tadbirlarni tashkil etishda ijodiy guruh bilan ishlash.
104. Oʻzbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 18-oktyabrdagi “Oʻzbekiston Respublikasi Madaniyat vazirligining moddiy-texnik bazasini mustahkamlash toʻgʻrisida”gi qarorining ahamiyati.
105. Oʻzbekistonda teatr faoliyatini rivojlantirish yoʻnalishi.
106. Muzeylarda marketing faoliyati.
107. Madaniy tadbirlarda qoʻllaniladigan metod va vositalar.
108. Madaniyat va sanʼat menejmentini rivojlantirishda xorijiy tajribalarning ahamiyati.
109. Oʻzbekistonda muzeylar faoliyatini rivojlantirish.
110. Madaniyat markazlarida badiiy havaskorlik jamoalari faoliyatini tashkil etish.
111. Boshqaruv va menejment.
112. Muzeylarning moddiy madaniyatni saqlashdagi ahamiyati.
113. Madaniyat muassasasining asosiy moliyaviy hujjatlari nimalardan iborat?
114. Boshqaruvning ilmiy maktablari.
115. Oʻzbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 31-maydagi “Madaniyat va sanʼat sohasini yanada rivojlantirish va jadallashtirishga doir chora-tadbirlar toʻgʻrisida”gi 3022-sonli qarorining ahamiyati.
116. Boshqaruvda yapon tajribasining afzalligi.
117. Ssenariy tuzilishidagi prolog va epilog haqida tushuncha.
118. Madaniy tadbirlarning taʼsirchanligini oshirishning manbalari.
119. Teatrlashtirilgan tomoshalar ssenariysi.
120. Koʻrgazma zallaridagi kolleksiyalarni boshqarish.
121. Madaniy tadbirlarni tashkil etish usullari.
122. Inson kapitali va mehnat unumdorligi.
123. Menejerning yetakchidan farqini koʻrsatib bering.

124. O‘zbek maqom san’ati faoliyatining barqarorligini ta’minlash, qadriyatlarni asrab-avaylash masalalari.
125. Menejer faoliyatini rejalashtirish va tashkil etish.
126. Byudjetdan tashqari mablag‘lar hisobini yuritish tartibi.
127. Ijodiy jamoalarda madaniy tadbirlarning tutgan o‘rni.
128. To‘garaklar faoliyatini boshqarishda muhim masalalar.
129. Madaniyat markazlariga tegishli bo‘lgan badiiy havaskorlik jamoalari faoliyati haqida tushuncha.
130. Ssenariyda yozishda kompozitsion tuzilish.
131. Yangi O‘zbekistonda ma’naviy yuksalish masalalari.
131. Bosishda chet el modellari haqida.
132. SWOT haqida tushuncha haqida.
133. O‘zbekistonda madaniyat va san’at sohasi faoliyatini boshqarish siyosati va tizimi.
134. Bayramlarning turlari va ertakshunoslik tushunchasi.
135. Yoshlar va o‘smirlar bilan ishlashda Bolalar musiqa va san’at maktablari faoliyatini tashkil etishning ahamiyati.
136. Madaniyat va san’at sohasida tashkiliy me’yoriy hujjatlar.
137. Madaniyat sohasi menejmentining istiqboldagi rivojlanish imkoniyatlari.
138. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 27-iyuldagi “Turizm yo‘nalishidagi islohotlarni yanada jadallashtirish va sohada davlat boshqaruvi tizimini samarali tashkil etish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi 238-sonli qarorining ahamiyati.
139. Madaniyat muassasalarida hisobotlarni taqdim etish muddati va tartibi to‘g‘risida
140. Konsert tomoshalari ssenariysini yaratish.
142. Madaniyat tushunchasining dolzarbligi va ahamiyati.
143. Madaniyat va san’at muassasalarida madaniy ishlarni tashkil etish mazmuni.
144. Ijodiy guruhlarni boshqarishning psixologik jihatlari.
145. Ssenariy yaratishda hamkorlik (rejissyor bilan ishlash, matn ustida ishlash, rassom va kompozitorlar bilan ishlash).
146. O‘zbekistonda axloqiy bag‘rikenglik tamoyillarining mazmuni.
147. Rahbar madaniyati va rahbarga qo‘yiladigan talablar.
148. Madaniy tadbirning mazmunini boyitish usullari.
149. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2024-yil 17-iyul 258-sonli “Mashhur qoraqalpoq shoiri va mutafakkiri Ajiniyoz Qo‘siyoy o‘g‘li tavalludining 200 yilligini keng nishonlash to‘g‘risida”gi qarorining ahamiyati.
150. Ishga oid etika va etiket.
151. Madaniyat va san’at sohasida targ‘ibot-tashviqot faoliyatining samaradorligi.
152. Boshqaruvda rahbarning ish uslubi haqida.
153. Yoshlarning bo‘sh vaqtini tashkil etishning asosiy vazifalari.
154. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 25-dekabrda 406-sonli “Aholiga madaniy xizmat ko‘rsatish darajasini yanada oshirish chora-tadbirlari to‘g‘risida” gi qarorining ahamiyati.
155. Xoja Ahmad Yassaviyning turmush madaniyati haqidagi qarashlari.

156. Boshqaruvda rejalashtirish asoslari.
157. O‘zbekistonda madaniyat va san’at sohasini boshqarishning rivojlanishi.
158. Tadbirkorlik etiketining milliy xususiyatlari (etiket tushunchasi).
159. Qoraqalpoq xalqi baxshichilik san’atini rivojlantirishga yo‘naltirilgan ish-tadbirlarning amalga oshirilishi haqida tushuncha bering.
160. Madaniy ommaviy tadbirlarning turlari va tamoyillari.
161. Turmush madaniyatini yuksaltirishda ma’naviy va moddiy asoslar.
162. Madaniyat markazlarida milliy qadriyatlarni targ‘ib qiluvchi faoliyat.
163. Madaniyat muassasalarida grantlar yozish qanday moliyaviy yordam shakllari hisoblanadi?
164. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 27-maydagi 261-sonli “Muzeylarda xizmatlar sohasini rivojlantirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi qarori.
165. Turmush madaniyatini shakllantirishda qadriyatlarning o‘rni.
166. Ssenariy yaratishda san’at turlaridan foydalanish usuli.
167. Rahbar madaniyati, bilimi, tashkilotchilik qobiliyati haqida.
168. Madaniyat markazlarida bolalar bilan ishlashni tashkil etish usuli.
169. Abu Ali ibn Sinoning turmush madaniyati haqidagi qarashlari.
170. Ssenariy yaratish va uning tahlili.
171. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 11-sentyabrdagi “O‘zbekiston–2030” strategiyasini 2023-yilda sifatli va o‘z vaqtida amalga oshirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi 300-sonli qarori.
172. Milliy madaniyatni yanada rivojlantirish vazifalari bo‘yicha madaniyat va san’at sohasidagi asosiy faoliyat haqida tushuncha bering.
173. Turmush madaniyatini yuksaltirishda ijtimoiy yo‘nalish.
174. Fransuz olimi Anri Fayol tamoyillari.
175. Boshqaruvda axborot kommunikatsiyalar.
176. Madaniyat markazlarida raqamli faoliyatni tashkil etish.
177. Madaniyat va san’at sohasiga sun’iy intellektni olib kirish masalalari.
178. Madaniyat muassasalarida moliyaviy faoliyatni tashkil etish.
179. Boshqaruv jarayonida nemis modelini qo‘llash samaradorligi.
180. Ssenariyda prolog va voqealar rivoji.
181. Menejment va boshqaruv tamoyillari.
182. Yangi O‘zbekistonda madaniyat muassasalarini rivojlantirish faoliyati.
183. Muzey eksponatlarini guruhlashning ahamiyati.
184. Madaniyat va san’at sohasida xalq og‘zaki ijodi, baxshichilikni rivojlantirishning tarbiyaviy ahamiyati.
185. Ssenariy mazmuni va adabiy janrga ko‘ra turlarga bo‘linishi.
186. Boshqaruv faoliyatida me‘yor va miqdor mezonlari.
187. Muzey menejmentining mazmuni.
188. Madaniyat muassasasining rivojlanish istiqbollari.
189. Madaniyat va san’at muassasalarida xalqaro festival va tanlovlarni tashkil etish usuli.
190. Ssenariyda rejissyorlik tahlil asoslari.
191. Madaniyat va san’at muassasalarida daromad va xarajatlar hisoboti.
192. Madaniyat markazlarida havaskorlikni rivojlantirishning talablari.

193. Bolalar musiqa va san'at maktablarida kasbga yo'naltirish faoliyati.
194. Madaniy xizmat ko'rsatish orqali byudjetdan tashqari qo'shimcha mablag'lar topish mexanizmlari
195. Umumxalq bayramlari, ommaviy-madaniy va konsert-tomosha tadbirlarini tashkil etish va o'tkazish usullari.
196. Menejer tushunchasi, shaxsiy va ishga oid sifatlari, vazifalari.
197. Muzey faoliyatida personajni boshqarish.
198. Madaniyat muassasalarida innovatsion faoliyatni tashkil etishning dolzarbligi.
199. Madaniyat va san'at sohasida zamonaviy kreativ tadbirkorlikni rivojlantirish.
200. Konsert va teatr faoliyatida marketing.

Xalq ijodiyoti fakulteti dekani:

K. Turdiev

Madaniyat faoliyati kafedrası mudiri :

G.Saparbaeva